



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "АСЕН ЗЛАТАРОВ"

с.Черногорово общ.Пазарджик

☎0885731310; e-mail: ou_chernogorovo@abv.bg

1302566@edu.mon.bg info-1302566@edu.mon.bg

13.10.2023 г.

X *Tatyana*

Татяна Сребринова

Директор

Подписано от: Tatyana Mitkova Srebrinova

УТВЪРЖДАВАМ: Заповед № 314/ 13.09.2023г.

ДИРЕКТОР:.....

/Татяна Сребринова/

ПРОГРАМА

за

обща подкрепа на личностното развитие на учениците в ОУ "Асен Златаров" с. Черногорово за учебната 2023/2024 година

I. ОСНОВНИ ИДЕИ

След семейството училището е значим фактор във формирането на личността и в изграждането на нови ролеви отношения. Училището поставя пред децата реални изисквания да взаимодействат, да се трудят, да се съобразяват, да намерят и заемат своето място в колектива и в социалната среда. Училището има своите значими функции да подпомогне порастващото дете да открие и развие своята индивидуалност; да осигури среда, в която ученикът да може да се сравнява, да се конкурира и сътрудничи, за да възпита у себе си онези умения, които ще го направят социално адаптивен и способен да се впише в общността.

Училището като институция изгражда позитивен организационен климат, създава условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Училището самостоятелно разработва и прилага цялостни политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика, за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и развитие на училищната общност, които се базират на идеите и принципите на приобщаващото образование.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Общата подкрепа за личностно развитие включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. допълнително обучение по учебни предмети;
3. допълнително консултиране по учебни предмети;
4. кариерно ориентиране на учениците;
5. занимания по интереси;
6. библиотечно-информационно обслужване;
7. грижа за здравето;
8. осигуряване на общежитие;
9. поощряване с морални и материални награди;
10. дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
11. дейности за превенция на обучителните затруднения;
12. логопедична работа.

III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

А. Дейности, свързани с екипна работа между учители, други педагогически специалисти и институции.

1. Обмяна на информация, опит и добри практики между преподавателите и другите педагогически специалисти.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

2. Провеждане на регулярни срещи за:

- преглед и обсъждане на информация за обучението и развитието на определен ученик;
- определяне на конкретни дейности от общата подкрепа само за отделни ученици, насочени към превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- определяне на конкретни дейности от общата подкрепа само за отделни ученици, насочени към превенция на обучителните затруднения.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

3. Изготвяне на програми за развитие на учениците с обучителни трудности.

Срок: X. 2023 г.
Отг.: Всички учители

4. Изпълнение по дейностите на Механизъма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, който е част от съвместните усилия, полагани от правителството на България, за да гарантира, че всички деца в задължителна предучилищна и училищна възраст посещават детска градина и училище.

Срок: X. 2023г.
Отг.: Членове на екипа

Б. Дейности, свързани с допълнително обучение на учениците.

1. Потребностите от допълнителното обучение се определят от учителя по предмета и координатора, а за учениците със специални образователни потребности и за учениците с изявени дарби – от екипа за подкрепа за личностно развитие на конкретния ученик.

Срок: Постоянен
Отг.: Координатор,
Всички учители

В. Дейности, свързани с консултиране по учебни предмети.

1. Утвърждаване на график за провеждане на консултиране по учебни предмети

Срок: 13.X. и 20.II.
Отг.: Всички учители

2. Класните ръководители информират родителите за възможностите за допълнително консултиране по учебните предмети.

Срок: X

Отг.: Класни ръководители

Г. Дейности, свързани с кариерно ориентиране на учениците.

1. Осигуряване на подходящи информационни материали за учениците от VII клас.

Срок: Постоянен

Отг.: Класни ръководители

2. Провеждане на беседи в ЧК. Покана на родители на ученици с различни професии.

Срок: Постоянен

Отг.: Класни ръководители

3. Съвместни дейности с Център за кариерно ориентиране – Пазарджик.

Срок: Постоянен

Отг.: Класни ръководители

Д. Дейности, свързани със занимания по интереси.

1. Обмяна на информация между учителите за установяване интересите на учениците.

Срок: Постоянен

Отг.: Класни ръководители

2. Участие на учениците в групите за занимания по интереси и по проект „Подкрепа за успех“.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

3. Включване на учениците в извънкласни дейности и мероприятия- тържества, конкурси, състезания, концерти.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

Е. Дейности, свързани с библиотечно-информационно обслужване.

1. Осигуряване на достъп до всички налични информационни ресурси с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.

Срок: Постоянен

Отг.: Учител ИТ

Ж. Дейности, свързани с грижа за здравето на учениците.

1. Осигуряване на медицинско обслужване в лицето общопрактикуващия лекар в здравната служба.

Срок: Постоянен

2. Осигуряване на сигурна и безопасна материална база.

Срок: Постоянен

Отг.: Директор

3. Провеждане на беседи по здравни теми, свързани с превенция и здравословен начин на живот.

Срок: Постоянен

Отг.: класни ръководители

4. Провеждане на тематични инструктажи.

Срок: Постоянен

Отг.: Класни ръководители

5. Включване на учениците в спортни дейности и мероприятия

Срок: Постоянен
Отг.: Учители по ФВС

3. Дейности, свързани с поощряване на учениците с морални и материални награди.

1. Съобщаване и похвала за високите постижения на отделни ученици в областта на науката, спорта, изкуството и др., за приноса им към развитието на училищната общност по радиоуредбата на училището.
Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители
2. Награждаване с грамоти и сертификати за отличен успех, високи постижения и принос към развитието на училището.
Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители
3. Избор и награждаване на Клас на годината.
Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители
4. Връчване на похвални писма до родителите на ученици с отличен успех и високи постижения.
Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители
5. Материални награди за високи постижения на отделни ученици.
Срок: Постоянен
Отг.: Директор

И. Дейности, свързани с превенция на насилието.

1. Провеждане на регулярни срещи с Ръководството на училището и Педагогическия екип с цел информираност и целенасочена работа за подобряване на психологическия климат в класовете и утвърждаването на атмосфера на доверие и подкрепа.
Срок: Постоянен
Отг.: Ръководство
2. Провеждане на индивидуална работа с учениците, станали жертва на тормоз/ насилие и ученици с агресивно поведение.
Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители
3. Своевременно прилагане на санкции в случаи на насилие.
Срок: При необходимост
Отг.: Класни ръководители
4. Разговори с родителите на ученици в риск.
Срок: Постоянен
Отг.: Класни ръководители
5. Диагностициране на климата в класа и на груповите взаимоотношения. Подпомагане на учениците при решаването на конфликти и създаване на отношения, основани на толерантност, приемане и разбирателство.
Срок: Постоянен
Отг.: Класни ръководители
6. Използване на посредник при разрешаване на конфликти в училище.
Срок: Постоянен
Отг.: Класни ръководители
7. Провеждане на вътрешно училищни обучения на преподавателите за справяне с агресията на учениците.

Срок: Постоянен
Отг.: Главен учител

8. Работа на УКППМН при случаи на тормоз/ насилие. Периодично разглеждане на случаите.

Срок: Постоянен
Отг.: УКППМН

9. Включване на родителите към различни съвместни дейности с цел установяването на добър диалог и отношения на доверие между ученици, родители и учители.

Срок: Постоянен
Отг.: Класни ръководители,

10. Съвместна работа с Дирекция за социално подпомагане, ДПС, МВР и други институции.

Срок: Постоянен
Отг.: Ръководство

Й. Дейности, свързани с мотивация и преодоляване на проблемното поведение.

1. Актуализиране на Етичен кодекс на учениците.

Срок: IX. 2023 г.

2. Създаване на клубове и групови занимания по интереси.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

3. Провеждане на тематични училищни конкурси и мероприятия, осигуряващи възможности за изява на учениците.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

4. Създаване на добра практика за зачитане на напредъка и успехите на учениците – награди, грамоти, поздравителни съобщения по уредбата на училището, похвални писма до родителите.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

5. Осигуряване на възможност за пълноценен диалог между .

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

6. Прилагане на конкретни мерки за подобряване на дисциплината в часовете с цел осигуряване на благоприятна атмосфера за работа:

- Точни критерии за взаимоотношенията в класната стая;
- Взаимоуважението като основен принцип на отношенията учител – ученик и ученик – ученик;
- Изготвяне и спазване на критериите за оценяване;
- Спазване на умерена дистанция учител – ученик;
- Разнообразяване методите на преподаване;
- Осъществяване на своевременна обратна връзка и конкретни препоръки от учителите по всички предмети;
- Отчитане напредъка на ученика

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

7. Осигуряване на консултации по отделните предмети.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

8. Отчитане на индивидуалния напредък в обучението на всеки ученик и за придобитите компетентности – знания, умения и отношения.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

9. Установяване на силните страни на всеки ученик и на индивидуалните нагласи по отношение на ученето и участието в живота на общността.

Срок: м. ноември
Отг.: Всички учители

10. Събиране и предаване на координатора на информация за трудноуспяващите ученици от всички степени на образование и изготвяне на план за личностна подкрепа.

Срок: Постоянен
Отг.: координатор, учители

11. Обсъждане от ученика и класния ръководител с цел изясняване и получаване на подкрепа за разрешаването му.

Срок: Постоянен
Отг.: Класни ръководители

12. Насочване на ученика към занимания, съобразени с неговите потребности.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

13. Индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество).

Срок: Постоянен
Отг.: Педагогическия екип

14. Включване на ученика в дейности в полза на класа или училището, съобразено с неговите желание и възможности.

Срок: Постоянен
Отг.: Педагогическия екип

К. Дейности, свързани с ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.

1. Допълнително обучение по отделен учебен предмет с акцент върху обучението по български език..

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

2. Консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове.

Срок: През учебната година
Отг.: Педагогически екип

3. Определяне на потребностите от допълнителното обучение за учениците се определят от учителя по предмета и от координатора, а за учениците със специални образователни потребности – от екипа за подкрепа за личностно развитие.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители, Координатор

4. Диагностициране на точните проблемни области на учениците с обучителни затруднения.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители,

Л. Дейности, свързани с логопедична работа.

1. Индивидуална работа с логопед на ученици с установени потребности.

Срок: Постоянен
Отг.: Логопед